ANEXOS

SIMON MATEO GOMEZ GIRALDO
Informe 05
CONTRATO 372-2025
5/6

ANEXOS 1

ALCANCE:

1. Apoyar dos (2) actividades que se adelante desde la dependencia en relación con el fortalecimiento de espacios de participación con el Consejo Municipal de Juventudes, Plataforma Municipal de Juventudes y demás colectivos juveniles existentes en el municipio de Santa Rosa de Cabal.

(05/08/2025) Se asistió a la sesión en conjunto del Concejo Municipal y del Consejo Municipal de Juventudes, incluyendo a candidatos y consejeros actuales como Cristina Londoño, John Mario Gómez y Edwin Álzate. Este encuentro permitió fortalecer el espacio de participación juvenil mediante la socialización de las acciones que ha desarrollado el Consejo, la presentación del proceso de elecciones para nuevos integrantes y el intercambio de ideas sobre temas relevantes para su funcionamiento, brindando así acompañamiento a las dinámicas promovidas desde la Subsecretaría de Juventudes.



(11-08-25) Se asistió a la reunión del equipo de la Subsecretaría de Juventudes y Participación Ciudadana de Santa Rosa de Cabal, el día 11 de agosto de 2025 donde se llevó a cabo un espacio de trabajo con el objetivo de ultimar detalles para la conmemoración y celebración del Día Internacional de la Juventud, a través del evento "100 en un Día".



(12-08-25) En el marco de la celebración del día de la juventud en 100 acciones en un día, se brindó acompañamiento a los candidatos a la lista del CMJ por el partido político polo democrático alternativo que realizaron una donación de alimentos a los perritos de la calle del barrio la hermosa







ANEXOS 2

Alcance:

2. Apoyar en la articulación de acciones que promuevan la participación de personeros, contralores y comunidad estudiantil con sus respectivas caracterizaciones en el municipio de Santa Rosa de Cabal.

(04/08/2025) Se participó en una reunión de equipo realizada el 4 de agosto en la Casa de la Juventud. En este espacio se abordaron tres temas principales: 1) organización de la celebración del Día J, en el marco de la estrategia "Cien en un día", una actividad que busca involucrar a todos los sectores —comercio, Juntas de Acción Comunal, instituciones educativas y comunidad en general— para realizar 100 actividades voluntarias en un solo día; 2) socialización del proyecto de Modelo de Naciones Unidas del Colegio Goretti, presentado por docentes de la institución donde se vs a realizar una serie de debates y se van a vincular a las instituciones educativas públicas del municipio para así promover la participación y liderazgo de los estudiantes; y 3) asignación de horarios de atención de la Casa de la Juventud para la semana correspondiente.



ALCALDÍA DE SANTA ROSA DE CABAL

ASISTENCIA A REUNIONES

DEPENDENCIA RESPONSABLE	Sub Juventudes					Codigo	DEPPSZ0101P
TEMA:	R. equipo					Fecha	
OBJETIVO:	100 en 1 día					Versión	
FECHA	04/06/25	HORA INICIO	2pm	HORA FINAL		LUGAR	CCC de la Juventud

No	NOMBRE	DEPENDENCIA/ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	MIGUEL JOSÉ RUIZ R.	SUB JUV. Y PART C.	CONTRATISTA	3054761776	MR	
2	MARIA F. CASTAÑEDA G	SUB JUV Y PART C.	CONTRATISTA	3195929638		
3	SIMON MATEO GOMEZ	SUB JUV Y PART C.	CONTRATISTA	3015340539	SIMON Y MATEO	
4	Nathalia Correa Herrera	Iefrana Demarcaciasport	Gerente Tribeca	3128065575		
5	Vaneza Sierra Alzate	Sponsor MUN.- Bachill	Gerente	3505691365	Vaneza Sierra A	
6	Santiago Goñon Ospina	Sub Juv y Part C	Contratista	7136907501	Santiago Goñon	
7	Jhon Fredy Alzate Cardona	Sub juventudes - PyC	CONTRATISTA	3113338559		
8	Nicolás García Sánchez	Sub Juventudes y PC.	Contratista	3185820010		
9	Estefanía Ocampo	SUB JUV Y Part C.	CONTRATISTA	3182182886	Estefanía Op	
10	Jairo E. Agudelo L.	Sub Juv y Part C.	Contratista	3133735463		
11	Sebastian Gallego	Sub juventudes y P.C	Contratista	3053457602		
12	Andrea Perez Heredia	Juventudes	Contratista	3216331770	Andrea Perez	
13	Jessica V. Machado M	Desarrollo Social	Contratista	3136944965		
14						
15						
15						
17						
18						
19						
20						

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F	
		Versión: 0	
		Fecha: 03/2015	
		Página **4** de **8**	

ACTA N°	
FECHA: 4 de agosto 2025	**HORA:** 2:00 pm
LUGAR: Casa de la Juventud.	
OBJETIVO: Reunión equipo de trabajo	
RESPONSABLE: Subsecretaria de Juventudes y Participación Ciudadana	
DESARROLLO	

ACTA DE REUNIÓN - EQUIPO SUBSECRETARÍA DE JUVENTUDES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Fecha: 4 de julio de 2025
Hora de inicio: 2:00 PM
Hora de finalización: 3:35 PM
Lugar: Casa de la Juventud

Orden del día:

1. Organización de la celebración del "Día J – 100x1 día"
2. Socialización del proyecto de Modelo de Naciones Unidas del Colegio Gorriti
3. Asignación de horarios de atención de la Casa de la Juventud

Desarrollo de la reunión:

1. ****Inicio de la reunión****

La Subsecretaria de Juventudes y Participación Ciudadana, Yesica Ruiz, da inicio a la reunión, explicando que el motivo principal es organizar los detalles de la celebración del "Día J – 100x1 día", que se realizará el 12 de agosto.

2. ****Organización de la actividad 100x1 día****

* Julián Agudelo se encargará de gestionar los 100 stickers para la actividad.
* Mafe Cristancho, junto al equipo de comunicaciones de la Alcaldía, estará a cargo del diseño de la insignia.
* Mafe propone la realización de un video para invitar a las personas a participar en la actividad.
* El Café de Leo realizará un taller de barismo para 8 jóvenes durante la actividad 100x1 un día, dicho taller enfocado en iniciación de barismo.
* Fredy Alzate será responsable de enviar la información de la convocatoria del taller de barismo a las Juntas de Acción Comunal.
* Se socializan las actividades confirmadas y sus encargados. Todos los participantes quedan responsables de dar seguimiento a las actividades asignadas y actualizar el estado de avance en el archivo de Excel.

Se anexa imagen de las actividades que están en el Excel



3. ****Socialización del proyecto del Colegio Gorriti****

* Las profesoras encargadas del Modelo de Naciones Unidas del Colegio Gorriti presentan su proyecto, cuyo objetivo es generar pensamiento crítico, oratoria y resolución de conflictos en estudiantes de Santa Rosa de Cabal, Pereira y Dosquebradas.
* Se busca que Santa Rosa de Cabal tenga su propio Modelo de Naciones Unidas.
* Solicitan apoyo de la Subsecretaría de Juventudes para descentralizar la actividad y realizarla en un espacio más amplio.
* La actividad está prevista para el 30 de septiembre y el 1 y 2 de octubre, premiando categorías como mejor orador, delegado destacado y mejor discurso de apertura.
* La Subsecretaria Yesica Ruiz manifiesta su interés en vincular la actividad a la Semana de la Juventud.
* Fabián Benjarano se ofrece a colaborar con los comités de debate.
* Las profesoras del Colegio Gorriti se retiran de la reunión al finalizar su intervención.

4. ****Asignación de horarios de atención de la Casa de la Juventud****

Se asignan los siguientes horarios de atención:

Día	Horario	Encargado(s)
Martes	10:00–14:00	Sebastián y Simón
Martes	14:00–18:00	Mafe y Andréa
Miércoles	10:00–14:00	Julián y Carlos
Miércoles	14:00–18:00	\[Sin asignar]
Viernes	14:00–18:00	Fabián

Cierre de la reunión:
La reunión se dio por terminada a las **4:00 PM**.

Acuerdos y compromisos:

1. Julián Agudelo: Gestionar los 100 stickers para la actividad 100x1 día.
2. Mafe Cristancho: Coordinar el diseño de la insignia con el equipo de comunicaciones de la Alcaldía y realizar un video promocional de la actividad.
3. Fredy Alzate: Enviar la información del taller de barismo a las Juntas de Acción Comunal.
4. Todos los asistentes: Dar seguimiento a las actividades asignadas y actualizar el estado de avance en el archivo de Excel.
5. Fabián Benjarano: Apoyar con los comités de debate del Modelo de Naciones Unidas.

FIRMAS:

Se adjunta listado de asistencia y registro fotográfico



(12-08-2025) En el marco de la celebración del día de la juventud en 100 acciones en un día, se realizó la gestión para la donación de unas fresas por parte de Almíbar Gourmet, que se llevaron a la institución educativa Pedro Uribe Mejía, sede La Inmaculada de la vereda Guacas donde además la dueña de la empresa brindo una charla motivacional de emprendimiento para que los niños.







(29-08-2025) Se acompañó a un taller de liderazgo realizado por la CHEC a los personeros y contralores estudiantiles del municipio, dónde se realizaron varias actividades didácticas y de trabajo en equipo, dónde se fortaleció el empoderamiento juvenil.





ALCALDIA DE SANTA ROSA DE CABAL

LISTADO DE ASISTENCIA
Enfoque Diferencial Poblacional

Código: DEPPSZD101P
Fecha: 12-08-2024
Versión: 1

Nombre de la Actividad		Linea estrategica		Programa:	
Fecha Actividad		Lugar Actividad		Proyecto:	
Dependencia responsable		Comuna o Corregimiento		Observación	

No	Nombres y Apellidos	Autoriza el tratamiento de datos personales		Sexo/genero			Grupo poblacional								Grupo Étnico -Identidad Cultural							Teléfono	Dirección	Firma
		SI	NO	Masculino	Femenino	Población Sexualmente diversa	Madres Gestantes	primera infancia (0-5)	Infancia (6-11)	Adolescencia (12-17)	Juventud (18-28)	Adulto (29-59)	Adulto mayor (>=60)	Grupos Étnicos	Discapacidad	Campesinos	Victimas del Conflicto Armado	Migrantes	Población sujeto de atención de la ARN	Sin caracterizar			
1	Felipe Echeverry	X		X						X										X	3132436226	Calle 23A 9-15	Felipe.
2	Laura Daniela López Gonzalez	X			X					X										X	3154763611	calle 5 # 7-15	Laura López
3	Mariana Giraldo Hurtado	X			X					X										X	3113825216	Calle 11 #12-50	
4	María José Casas Muñoz	X			X					X										X	3187249681	Cra 24 # 20-21	
5	Brenda Tones Sanchez	X			X					X										X	3106622755	Palmas de Montezuma 16a	
6			-												-								-
7																							
8																							
9																							
10																							
11																							
12																							
13																							
14																							
15																							

ANEXOS 3

ALCANCE:

3. Apoyar en la organización de dos (2) convocatorias mensuales para la realización del comité de juventud y adolescencia, la mesa de participación de Niños, Niñas y Adolescentes, y las comisiones de Concertación y Decisión.

(13/08/2025) Se participó en una reunión con los contratistas responsables de la creación de espacios mensuales de participación en el marco de la Mesa de Niños, Niñas y Adolescentes y las comisiones de Concertación y Decisión, con el propósito de planear el tercer Comité de Juventud y Adolescencia, programado para el 5 de septiembre. Durante el encuentro, se acordó que la segunda mesa de concertación y decisión se realizará en una fecha a definir según la disponibilidad del alcalde, avanzando mientras tanto en la organización del mencionado comité como parte de las acciones para fortalecer la participación de esta población.



	ACTAS DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F Versión: 0 Fecha: 03/2015 Página **1** de **2**

	ACTAS DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F Versión: 0 Fecha: 03/2015 Página **2** de **2**

ACTA	
FECHA: 13/08/2025	**HORA: 3:30pm**
LUGAR: Casa de la Juventud	
OBJETIVO: Definir la fecha tentativa para el Tercer Comité de Juventud y Adolescencia del municipio de Santa Rosa de Cabal y revisar avances y pendientes relacionados con las mesas de Juventud y Adolescencia.	
RESPONSABLE: Sub Juventudes y Participación Ciudadana	

Asistentes:

•Jessica Paula Ruiz – Subsecretaria de Juventudes y Participación Ciudadana.

•Carlos Giraldo – Contratista Subsecretaría de Juventudes.

•Simón Mateo – Contratista Subsecretaría de Juventudes.

•Nicolás García – Contratista Subsecretaría de Juventudes.

•Estefanía Giraldo – Contratista Subsecretaría de Juventudes.

Desarrollo:

1.Revisión de antecedentes:

•Se recordó que en la primera mesa se abordó el concepto y alcance de las mesas de Juventud y Adolescencia.

•En la segunda mesa, se socializa la Política Pública de Juventudes con los actores involucrados.

•Para la tercera mesa, se planea presentar los avances de las secretarías en el cumplimiento de los compromisos establecidos en la Política Pública de Juventudes.

2.Definición de fecha tentativa del Tercer Comité de Juventud y Adolescencia:

•Se propuso como fecha tentativa el 5 de septiembre de 2025.

•La realización estará sujeta a la disponibilidad de los contratistas en esa fecha.

3.Segunda mesa de concertación y decisión:

•La Subsecretaria manifestó su preocupación por no haber realizado aún la tercera mesa de concertación y decisión, la cual, según el cronograma, ya debería haberse efectuado.

•La razón principal del retraso ha sido la agenda del alcalde Pablo César Gómez, que no ha permitido coordinar la fecha.

Compromisos:

•Estefanía Giraldo y Nicolás García revisarán la agenda del alcalde para coordinar la fecha de la segunda mesa de concertación y decisión, con el fin de cumplir los tiempos establecidos.

•Evaluar la factibilidad de realizar el Tercer Comité de Juventud y Adolescencia el 5 de septiembre de 2025.

FIRMAS:

(13/08/2025) Se realizó una reunión con la contratista Leidy Vergara, encargada de la política pública en niñez, en el marco de la creación de espacios mensuales de participación contemplados en la Mesa de Niños, Niñas y Adolescentes y en las comisiones de Concertación y Decisión, de acuerdo con la normatividad vigente. El encuentro tuvo como objetivo socializar los avances del proceso, recoger las problemáticas identificadas desde la Subsecretaría de Juventud en relación con esta población y dialogar sobre la planeación de la tercera mesa, la cual se proyecta como un espacio descentralizado que permita a los jóvenes aportar herramientas para la construcción de dicha política pública.



ALCALDÍA DE SANTA ROSA DE CABAL

ASISTENCIA A REUNIONES

DEPENDENCIA RESPONSABLE	Secretaria Dllo Social					Codigo	DEPPSZ0101P
TEMA:	Mesa NNA - Politica Publica NNA					Fecha	
OBJETIVO:	Mesa Institucional PPNNA					Versión	
FECHA	13-03-2025	HORA INICIO	3:00 pm	HORA FINAL	4:00 pm	LUGAR	Casa de la Juventud

No	NOMBRE	DEPENDENCIA/ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Yesica Paola Ruiz	Subjuventudes y Participa	Subsecretaria	3187825186	Jesica R.	
2	Sandra Mateo Gomez	Sub Juventudes y P.C	Coordinadora	3012390534		
3	Carlos Giraldo	Sub Juventudes	Contratista	3205199391	Carlos G.	
4	Estefania Prada Villada	Sub-Juventudes y PC	Contratista	3143187556		
5	Nicolas Garcia Sanchez	Sub Juventudes	Contratista	3185820691		
6	Diego Cossio	Desarrollo Social	Contratista	3206930262		
7	Leidy Vargas T.	Dllo Social	Enlace PP	3103981057		
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
15						
17						
18						
19						
20						

ACTA	
FECHA: 13/08/2025	**HORA:** 3:00 pm
LUGAR: Casa de la juventud	
OBJETIVO: Mesa NNA y Política Pública NNA	
RESPONSABLE: Subsecretaría de Juventudes y Participación	

Asistentes:

•Lady Vergara – Encargada de la formulación de políticas públicas, Política Pública de Niñez.

•Simón Mateo

•Carlos Giraldo

•Estefanía Giraldo

•Nicolás García

Objetivo de la reunión:

Socializar los avances de la Política Pública de Niñez, identificar problemáticas actuales que afectan a niños, niñas y adolescentes, y analizar las mesas de participación realizadas en años anteriores.

Desarrollo:

1.Socialización de avances:

•Lady Vergara presentó el estado actual de la construcción de la Política Pública de Niñez.

•Se expusieron los resultados y aprendizajes de las mesas de niños, niñas y adolescentes desarrolladas en años anteriores.

2.Identificación de problemáticas:

•Los contratistas compartieron las principales problemáticas observadas en niños y adolescentes del municipio

•Se discutió la necesidad de fortalecer espacios de participación infantil y adolescente para mejorar la recolección de información.

3.Próxima mesa de participación:

•Se propuso realizar la próxima mesa en un espacio descentralizado, fuera de las instalaciones de la Alcaldía, con el fin de ampliar la cobertura y participación.

•Este espacio permitirá recoger información más precisa sobre las necesidades de los niños y adolescentes de Santa Rosa de Cabal.

•Se definió que la información recolectada servirá como insumo clave para la formulación final de la Política Pública de Niñez.

Conclusiones:

•La descentralización de la próxima mesa contribuirá a la inclusión de más voces en el proceso.

•Es necesario continuar con la identificación y priorización de problemáticas para orientar las acciones de la política pública.

•Se acordó mantener reuniones periódicas de seguimiento.

Compromisos:

•Contratistas: Continuar con la recolección y sistematización de información sobre problemáticas de niñez y adolescencia.

FIRMAS:

ANEXOS 4

Alcance

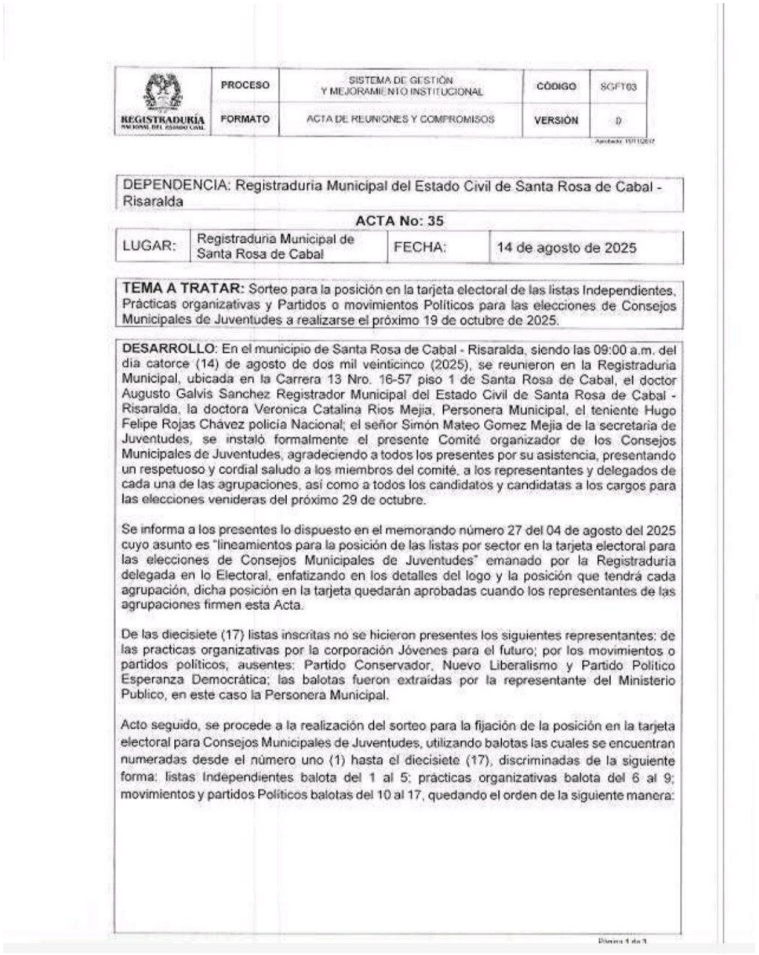
4. Brindar acompañamiento en los procesos electorales del Consejo Municipal de Juventudes y el seguimiento de su calendario electoral, en el municipio de Santa Rosa de Cabal

(14-08-2025) Se brindó acompañamiento a la Registraduría Municipal que realizó el sorteo del orden de las listas en el tarjetón electoral, con la presencia de la Personería Municipal, la Policía Nacional y la Subsecretaría de Juventudes y Participación Ciudadana, quienes actuaron como garantes del proceso.









REGISTRADURÍA	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

DEPENDENCIA: Registraduria Municipal del Estado Civil de Santa Rosa de Cabal - Risaralda

ACTA No: 35

LUGAR:	Registraduria Municipal de Santa Rosa de Cabal	FECHA:	14 de agosto de 2025

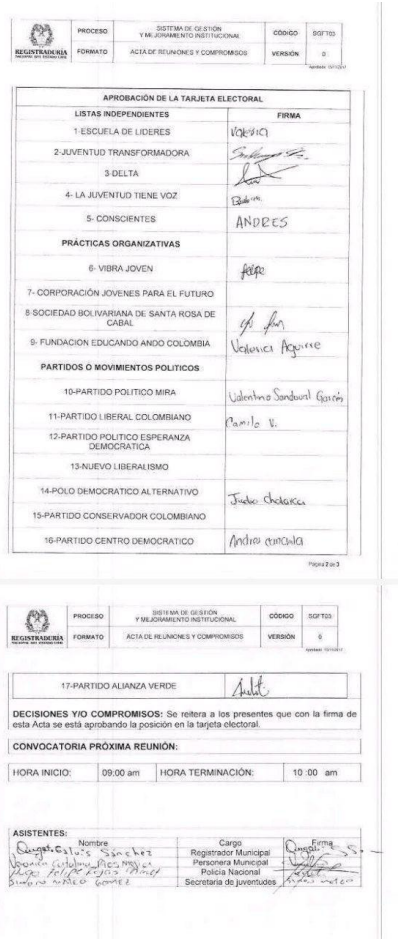
TEMA A TRATAR: Sorteo para la posición en la tarjeta electoral de las listas Independientes, Prácticas organizativas y Partidos o movimientos Políticos para las elecciones de Consejos Municipales de Juventudes a realizarse el próximo 19 de octubre de 2025.

DESARROLLO: En el municipio de Santa Rosa de Cabal - Risaralda, siendo las 09:00 a.m. del dia catorce (14) de agosto de dos mil veinticinco (2025), se reunieron en la Registraduria Municipal, ubicada en la Carrera 13 Nro. 16-57 piso 1 de Santa Rosa de Cabal, el doctor Augusto Galvis Sanchez Registrador Municipal del Estado Civil de Santa Rosa de Cabal - Risaralda, la doctora Veronica Catalina Rios Mejia, Personera Municipal, el teniente Hugo Felipe Rojas Chávez policia Nacional; el señor Simón Mateo Gomez Mejia de la secretaria de Juventudes, se instaló formalmente el presente Comité organizador de los Consejos Municipales de Juventudes, agradeciendo a todos los presentes por su asistencia, presentando un respetuoso y cordial saludo a los miembros del comité, a los representantes y delegados de cada una de las agrupaciones, así como a todos los candidatos y candidatas a los cargos para las elecciones venideras del próximo 29 de octubre.

Se informa a los presentes lo dispuesto en el memorando número 27 del 04 de agosto del 2025 cuyo asunto es "lineamientos para la posición de las listas por sector en la tarjeta electoral para las elecciones de Consejos Municipales de Juventudes" emanado por la Registraduria delegada en lo Electoral, enfatizando en los detalles del logo y la posición que tendrá cada agrupación, dicha posición en la tarjeta quedarán aprobadas cuando los representantes de las agrupaciones firmen esta Acta.

De las diecisiete (17) listas inscritas no se hicieron presentes los siguientes representantes: de las practicas organizativas por la corporación Jóvenes para el futuro; por los movimientos o partidos políticos, ausentes: Partido Conservador, Nuevo Liberalismo y Partido Politico Esperanza Democrática; las balotas fueron extraidas por la representante del Ministerio Publico, en este caso la Personera Municipal.

Acto seguido, se procede a la realización del sorteo para la fijación de la posición en la tarjeta electoral para Consejos Municipales de Juventudes, utilizando balotas las cuales se encuentran numeradas desde el número uno (1) hasta el diecisiete (17), discriminadas de la siguiente forma: listas Independientes balota del 1 al 5; prácticas organizativas balota del 6 al 9; movimientos y partidos Políticos balotas del 10 al 17, quedando el orden de la siguiente manera:



REGISTRADURÍA	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

APROBACIÓN DE LA TARJETA ELECTORAL	
LISTAS INDEPENDIENTES	**FIRMA**
1-ESCUELA DE LIDERES	
2-JUVENTUD TRANSFORMADORA	
3-DELTA	
4- LA JUVENTUD TIENE VOZ	
5- CONSCIENTES	ANDRES
PRÁCTICAS ORGANIZATIVAS	
6- VIBRA JOVEN	
7- CORPORACIÓN JOVENES PARA EL FUTURO	
8-SOCIEDAD BOLIVARIANA DE SANTA ROSA DE CABAL	
9- FUNDACION EDUCANDO ANDO COLOMBIA	
PARTIDOS O MOVIMIENTOS POLITICOS	
10-PARTIDO POLITICO MIRA	
11-PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO	
12-PARTIDO POLITICO ESPERANZA DEMOCRATICA	
13-NUEVO LIBERALISMO	
14-POLO DEMOCRATICO ALTERNATIVO	
15-PARTIDO CONSERVADOR COLOMBIANO	
16-PARTIDO CENTRO DEMOCRATICO	

REGISTRADURÍA	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

17-PARTIDO ALIANZA VERDE	

DECISIONES Y/O COMPROMISOS: Se reitera a los presentes que con la firma de esta Acta se está aprobando la posición en la tarjeta electoral.

CONVOCATORIA PRÓXIMA REUNIÓN:

HORA INICIO:	09:00 am	HORA TERMINACIÓN:	10:00 am

ASISTENTES:

Nombre	Cargo	Firma
Augusto Galvis Sanchez	Registrador Municipal	
Veronica Catalina Rios Mejia	Personera Municipal	
Hugo Felipe Rojas Chavez	Policia Nacional	
Simón Mateo Gomez	Secretaria de juventudes	

(17-08-2025) se acompañó al sorteo de jurados de votación, también con la presencia de la Registraduria Municipal, la Personería Municipal, la Policía Nacional y la Subsecretaría de Juventudes y Participación Ciudadana, garantizando así la transparencia y legalidad del proceso electoral, donde se eligieron más de 150 personas para ser jurados de las elecciones del CMJ el 19 de octubre.





REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

DEPENDENCIA: REGISTRADURIA MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE CABAL RISARALDA

ACTA NRO: 36

LUGAR:	REGISTRADURIA SANTA ROSA DE CABAL – RISARALDA	FECHA:	17 de agosto 2025

TEMA A TRATAR: SORTEO DEFINITIVO JURADOS DE VOTACIÓN ELECCIONES CONSEJOS MUNICIPALES DE JUVENTUDES 2025

OBJETIVO:
Realizar el sorteo definitivo de jurados de votación para las elecciones de consejo municipal y locales de juventud que se llevaran a cabo el día 19 de octubre 2025.

DESARROLLO

En las instalaciones de la Registraduria Municipal de Santa Rosa de Cabal – Risaralda, siendo las 02:00 p.m., del 17 de agosto de 2025, y en cumplimiento del memorando No. 025 de fecha 30 de julio del presente año, se reunieron en la Registraduría Municipal de Santa Rosa de Cabal ubicada en la Cra 13 Nro. 16-57 piso 1, el doctor Augusto Galvis Sanchez Registrador Municipal del Estado Civil de Santa Rosa de Cabal - Risaralda, la doctora Veronica Catalina Rios Mejia, Personera Municipal, el capitán Javier Andres Castillo Sandoval de la policía Nacional; el señor Simón Mateo Gomez Giraldo de la secretaria de Juventudes y demás candidatos a CMJ, con el fin de realizar el sorteo definitivo de las personas que prestarán su servicio como jurados de votación en las elecciones de consejos municipales y locales de juventud 2025.

Acto seguido, se procede a ingresar a la plataforma "sistema de información jurados de Votación"; se descargan los documentos de certificados cierre de empresas municipales y certificado creación de empresas; se realiza la nivelación informando que se va a manejar el 20% de los remanentes, se realizan dos (2) simulacros antes del sorteo definitivo y generar la resolución.

DECISIONES Y/O COMPROMISOS:
Se dio el visto bueno por parte de todos los presentes, firmando el acta de acuerdo con el proceso de sorteo definitivo de jurados de votación para las elecciones de consejos municipales y locales de juventud a realizarse el 19 de octubre del 2025, se informó que el lugar donde se realizarán las capacitaciones será en el auditorio de la Alcaldía Municipal de Santa Rosa de Cabal, en las fechas 14 y 15 de octubre del presente año. Se envía copia de la presente acta a la coordinación Electoral de la Delegación Departamental de Risaralda, se pública la Resolución N° 005 del 17 de agosto del 2025 en la cartelera de Registraduría Municipal, en la Personería Municipal y se notificará a todas las empresas que postularon funcionarios y empleados para las notificaciones y fines pertinentes.

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

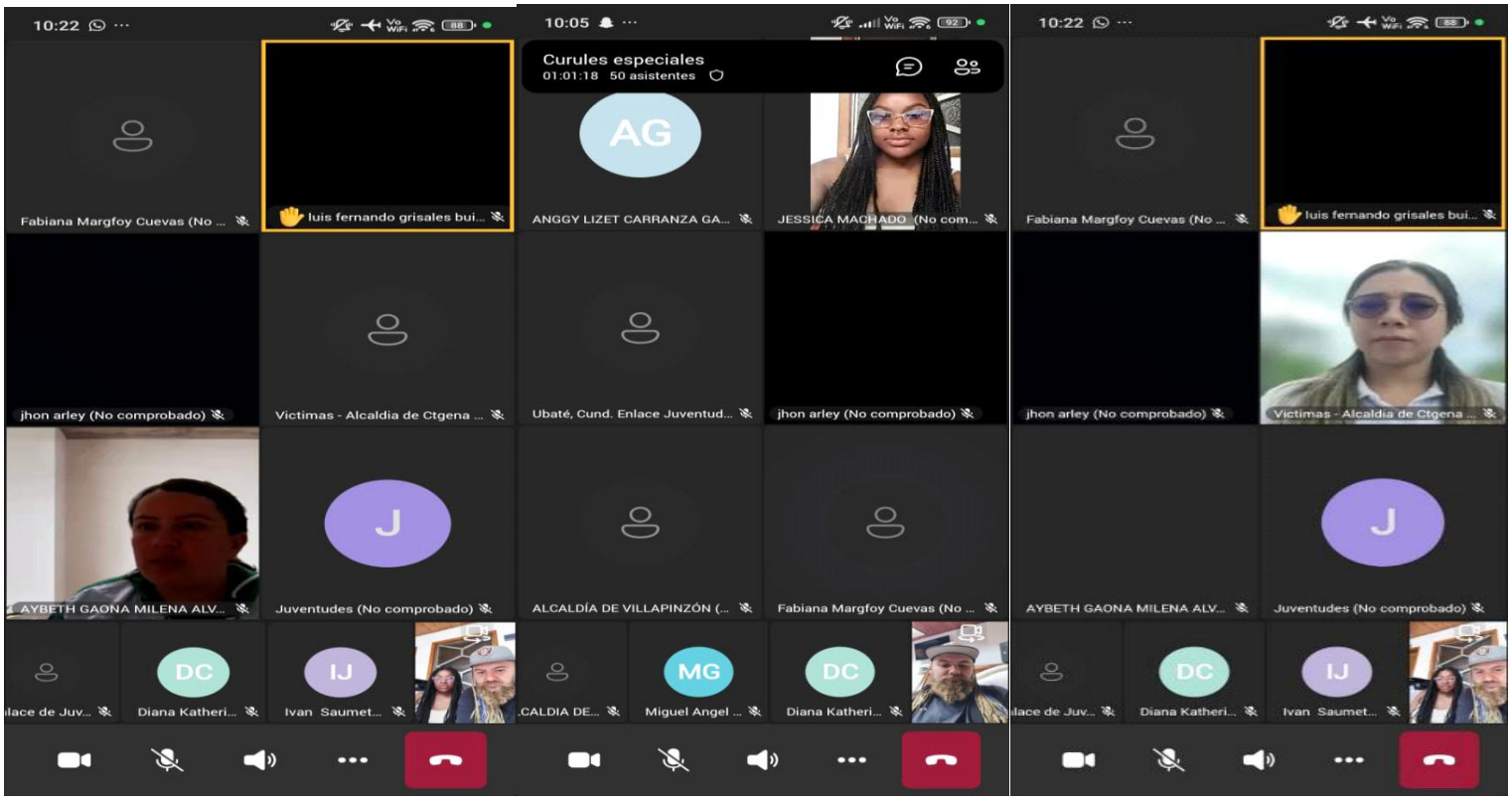
CONVOCATORIA PRÓXIMA REUNIÓN: N/A

HORA INICIO:	02:00 pm	HORA TERMINACIÓN:	2:30 pm

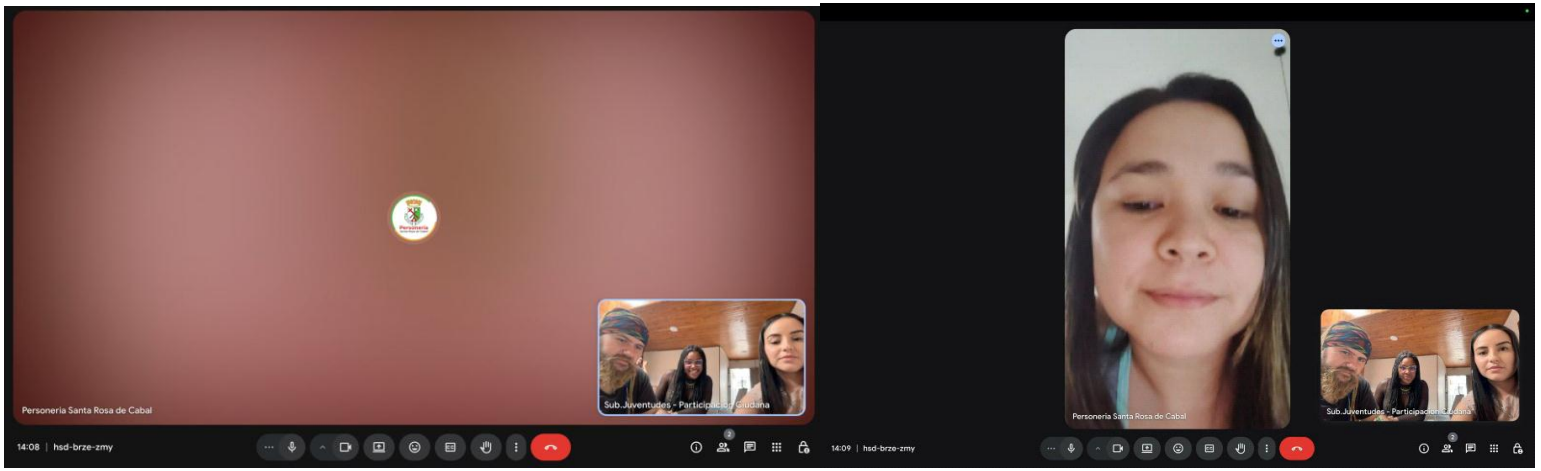
ASISTENTES:

Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
Jhamit Snedder Silva Henao	Candidato Polo Democratico	Jhamit Silva
Erik Jacobo Chalarca Grajales	Candidato Polo Democratico	Jacobo Chalarca
Leidy Yuliana cardona velásquez	Candidato Polo Democratico	Leidy Yuliana C.
Andrés Felipe Arboleda Castillo	Contratista	
Simon MATEO GOMEZ	CONTRATISTA	SIMON MATEO
Javier Andrés Castillo Sandoval	cdte Estacion de Policia (E)	Javier A Castillo
Veronica Catalina Rios Mejia	Personera Municipal	
Augusto Galvis Sánchez	Registrador	
Martha Cecilia Largo Ladino	Aux Administrativo	
Ana Angela Salas Pinzón	Aux. Administrativa	

(28-08-2025) Se asistió a la capacitación virtual que se brindó por parte del gobierno nacional para la elección de las curules especiales de los consejos municipales de juventudes para el periodo 2026-2030 donde se socializaron los requisitos y mecanismos para designación de estas curules.



(29-08-2025) Se realizó una reunión virtual con la personera municipal y miembros de la subsecretaría de Juventudes y participación ciudadana para hacer seguimiento para la designación de las curules especiales del consejo municipal de juventudes y buscar mecanismos para la convocatoria y la inscripción de candidatos para ocupar dichas curules.



	ACTA DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F Versión: 0 Fecha: 03/2015 Página **1** de **2**

ACTA N°	
FECHA: 29 de agosto 2025	**FECHA:** 1:30 pm
LUGAR: Casa de la Juventud.	
OBJETIVO: Reunión sobre curules especiales CMJ	
RESPONSABLE: Subsecretaria de Juventudes y Participación Ciudadana	

DESARROLLO

La Subsecretaría de Juventudes y Participación Ciudadana convocó a reunión con el fin de verificar la información relacionada con las curules especiales del **Consejo Municipal de Juventudes**.

En primera instancia, se solicitó a la Personera Municipal manifestar la información disponible sobre el proceso de elección de dichas curules. La Personera informó que en días anteriores sostuvo una reunión con funcionarios de la Registraduría Nacional, quienes le explicaron los pasos a seguir para la elección de las curules especiales correspondientes al municipio de Santa Rosa de Cabal: **víctimas, campesina, afro e indígena**, teniendo en cuenta las comunidades y organizaciones presentes en el municipio.

Posteriormente, los contratistas informaron que el día anterior participaron en una reunión virtual en la cual se socializaron los mecanismos de elección de dichas representaciones. En esta reunión se confirmó la información expuesta por la Personera y, adicionalmente, se precisaron aspectos relacionados con la inscripción de los jóvenes entre 14 y 28 años que deseen participar en la elección de consejeros. Para ello, se elaborará una **pieza gráfica** que incluirá un enlace de inscripción, el cual estará disponible durante seis (6) días, comprendidos entre el **1° y el 6 de septiembre**.

La Personera Municipal resaltó la importancia de socializar ampliamente esta pieza gráfica con todas las organizaciones interesadas. En ese sentido, se comprometió a difundirla a través de la Mesa de Víctimas. Así mismo, solicitó a la Subsecretaría de Juventudes gestionar ante la Secretaría de Medio Ambiente los datos de las organizaciones campesinas registradas en el municipio, con el fin de facilitar el envío oportuno de la información.

En cuanto a los grupos étnicos, se acordó que la información será remitida al **Consejo de Autoridades Tradicionales Indígenas de Risaralda (CRIR)**, para la curul indígena, y a la **Consultiva Departamental de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y**

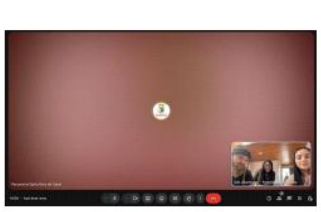
	ACTA DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F Versión: 0 Fecha: 03/2015 Página **2** de **2**

Palenqueras de Risaralda, para que esta última designe y envíe al representante de la población afrodescendiente.

No habiendo más temas por tratar, se dio por finalizada la reunión a las **2:10 p.m.**

FIRMAS:

Se adjunta registro fotográfico









(29-08-2025) Se realizó una reunión con el diseñador gráfico del equipo de medios de la alcaldía para la creación de una pieza gráfica para la convocatoria a miembros de las poblaciones étnicas, víctimas y campesinos para participar en la elección de las curules especiales del consejo municipal de juventudes.





	ACTA DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F Versión: 0 Fecha: 03/2015 Página **1** de **2**

ACTA N°	
FECHA: 29 de agosto 2025	**FECHA:** 2:15 pm
LUGAR: Casa de la Juventud.	
OBJETIVO: Reunión sobre pieza gráfica de curules especiales CMJ	
RESPONSABLE: Subsecretaria de Juventudes y Participación Ciudadana	

DESARROLLO

Siendo las 2:15 pm se reunieron en la casa de la juventud la subsecretaria de juventudes y participación ciudadana Yesica Ruiz y los contratistas Simón Mateo y Jessica Machado con el diseñador gráfico Rafael Carvajal del equipo de comunicaciones de la Alcaldía.

La reunión tuvo como propósito establecer los parámetros para la creación de la **pieza gráfica de convocatoria e inscripción** dirigida a los jóvenes del municipio interesados en participar en la **elección de las curules especiales del Consejo Municipal de Juventudes.**

Se definieron los siguientes lineamientos para la pieza gráfica:

- Debe tener un estilo **juvenil, claro y atractivo**.
- Debe incluir el **link de inscripción**.
- Debe contener los **requisitos de participación**, los cuales son:

- Tener entre 14 y 28 años.
- Residir en el municipio de Santa Rosa de Cabal.
- Pertenecer a uno de los grupos étnicos (afro o indígena).
- Pertenecer a una organización campesina o de víctimas.

Adicionalmente, se acordó que el equipo de comunicaciones será el encargado de generar el link de inscripción, el cual estará disponible del **1 al 6 de septiembre**.

Por su parte, el diseñador gráfico **Rafael Carvajal** se comprometió a entregar la pieza gráfica terminada a más tardar el **lunes 1 de septiembre a las 2:00 p.m.**

Con estos acuerdos se dio por finalizada la reunión, siendo las **2:40 pm**

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F Versión: 0 Fecha: 03/2015 Página **2** de **2**

FIRMAS:

Se adjunta registro fotográfico







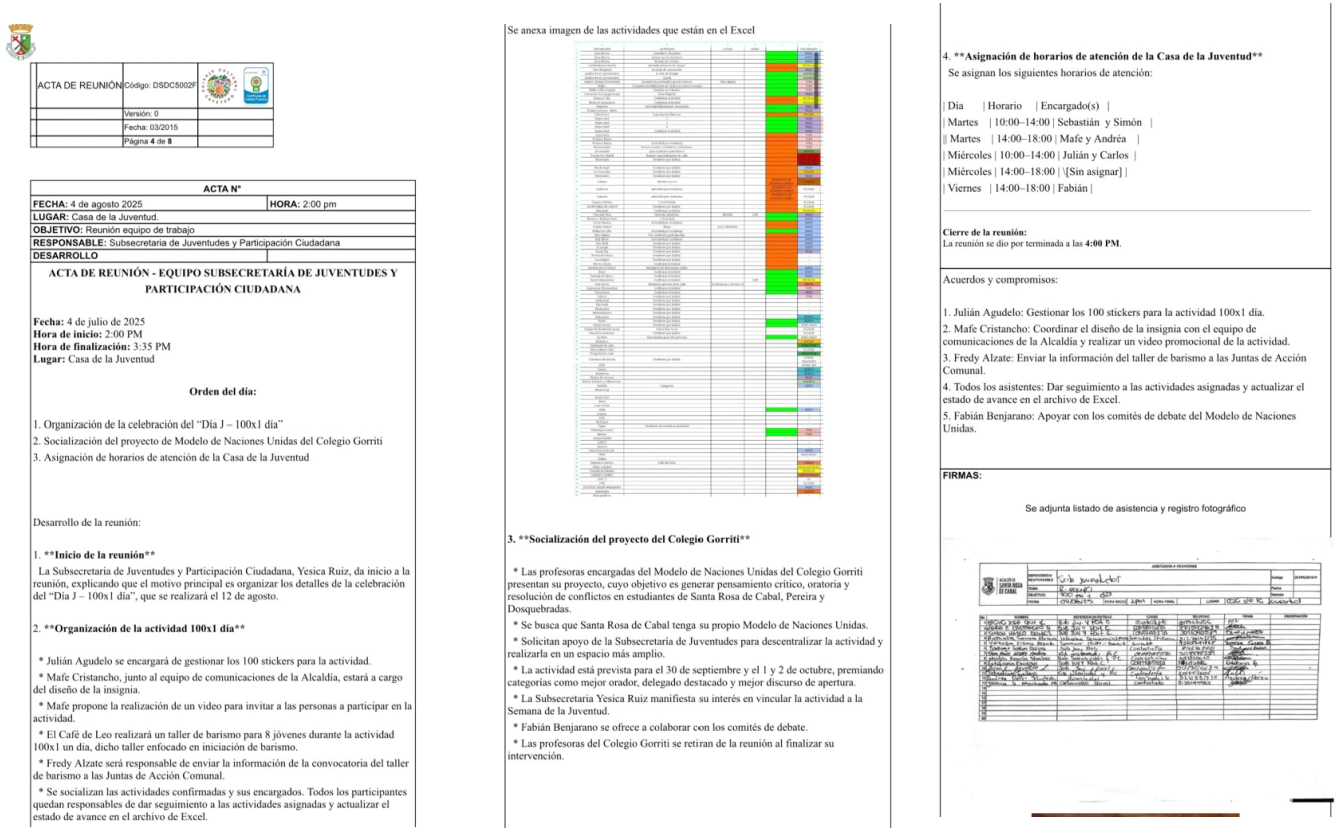
Carrera 14 Calle 12 esquina C.A.M Teléfono PBX 3660600 Ext. 131
Código postal 661020 - Correo electrónico: desarrollo_social@santarosadecabalrisaralda.gov.co

ANEXOS 5

ALCANCE:

5. Realizar la recopilación de información de asistencias, actas de reunión y demás documentación requerida de las actividades que realice la Subsecretaría de Juventud y Participación Ciudadana.

(04/08/2025) Se realizó el acta de en la reunión de equipo realizada el 4 de agosto en la Casa de la Juventud. En este espacio se abordaron tres temas principales: 1) organización de la celebración del Día J, en el marco de la estrategia "Cien en un día", una actividad que busca involucrar a todos los sectores —comercio, Juntas de Acción Comunal, instituciones educativas y comunidad en general— para realizar 100 actividades voluntarias en un solo día; 2) socialización del proyecto de Modelo de Naciones Unidas del Colegio Goretti, presentado por docentes de la institución donde se vs a realizar una serie de debates y se van a vincular a las instituciones educativas públicas del municipio para así promover la participación y liderazgo de los estudiantes



ACTA DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F
	Versión: 0
	Fecha: 03/2015
	Página 4 de 8

ACTA N°	
FECHA: 4 de agosto 2025	**HORA:** 2:00 pm
LUGAR: Casa de la Juventud.	
OBJETIVO: Reunión equipo de trabajo	
RESPONSABLE: Subsecretaria de Juventudes y Participación Ciudadana	
DESARROLLO	

ACTA DE REUNIÓN - EQUIPO SUBSECRETARÍA DE JUVENTUDES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Fecha: 4 de julio de 2025
Hora de inicio: 2:00 PM
Hora de finalización: 3:35 PM
Lugar: Casa de la Juventud

Orden del día:

1. Organización de la celebración del "Día J – 100x1 día"
2. Socialización del proyecto de Modelo de Naciones Unidas del Colegio Gorriti
3. Asignación de horarios de atención de la Casa de la Juventud

Desarrollo de la reunión:

1. **Inicio de la reunión**

La Subsecretaria de Juventudes y Participación Ciudadana, Yesica Ruiz, da inicio a la reunión, explicando que el motivo principal es organizar los detalles de la celebración del "Día J – 100x1 día", que se realizará el 12 de agosto.

2. **Organización de la actividad 100x1 día**

* Julián Agudelo se encargará de gestionar los 100 stickers para la actividad.
* Mafe Cristancho, junto al equipo de comunicaciones de la Alcaldía, estará a cargo del diseño de la insignia.
* Mafe propone la realización de un video para invitar a las personas a participar en la actividad.
* El Café de Leo realizará un taller de barismo para 8 jóvenes durante la actividad 100x1 un día, dicho taller enfocado en iniciación de barismo.
* Fredy Alzate será responsable de enviar la información de la convocatoria del taller de barismo a las Juntas de Acción Comunal.
* Se socializan las actividades confirmadas y sus encargados. Todos los participantes quedan responsables de dar seguimiento a las actividades asignadas y actualizar el estado de avance en el archivo de Excel.

Se anexa imagen de las actividades que están en el Excel

3. Socialización del proyecto del Colegio Gorriti

* Las profesoras encargadas del Modelo de Naciones Unidas del Colegio Gorriti presentan su proyecto, cuyo objetivo es generar pensamiento crítico, oratoria y resolución de conflictos en estudiantes de Santa Rosa de Cabal, Pereira y Dosquebradas.
* Se busca que Santa Rosa de Cabal tenga su propio Modelo de Naciones Unidas.
* Solicitan apoyo de la Subsecretaria de Juventudes para descentralizar la actividad y realizarla en un espacio más amplio.
* La actividad está prevista para el 30 de septiembre y el 1 y 2 de octubre, premiando categorías como mejor orador, delegado destacado y mejor discurso de apertura.
* La Subsecretaria Yesica Ruiz manifiesta su interés en vincular la actividad a la Semana de la Juventud.
* Fabián Benjarano se ofrece a colaborar con los comités de debate.
* Las profesoras del Colegio Gorriti se retiran de la reunión al finalizar su intervención.

4. **Asignación de horarios de atención de la Casa de la Juventud**
Se asignan los siguientes horarios de atención:

Día	Horario	Encargado(s)
Martes	10:00–14:00	Sebastián y Simón
Martes	14:00–18:00	Mafe y Andrèa
Miércoles	10:00–14:00	Julián y Carlos
Miércoles	14:00–18:00	\[Sin asignar]
Viernes	14:00–18:00	Fabián

Cierre de la reunión:
La reunión se dio por terminada a las **4:00 PM**.

Acuerdos y compromisos:

1. Julián Agudelo: Gestionar los 100 stickers para la actividad 100x1 día.
2. Mafe Cristancho: Coordinar el diseño de la insignia con el equipo de comunicaciones de la Alcaldía y realizar un video promocional de la actividad.
3. Fredy Alzate: Enviar la información del taller de barismo a las Juntas de Acción Comunal.
4. Todos los asistentes: Dar seguimiento a las actividades asignadas y actualizar el estado de avance en el archivo de Excel.
5. Fabián Benjarano: Apoyar con los comités de debate del Modelo de Naciones Unidas.

FIRMAS:

Se adjunta listado de asistencia y registro fotográfico

(29-08-2025) Se realizó el acta de la reunión virtual que se hizo con la personera municipal y miembros de la subsecretaría de Juventudes y participación ciudadana para hacer seguimiento para la designación de las curules especiales del consejo municipal de juventudes y buscar mecanismos para la convocatoria y la inscripción de candidatos para ocupar dichas curules.

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F Versión: 0 Fecha: 03/2015 Página **1** de **2**

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F Versión: 0 Fecha: 03/2015 Página **2** de **2**

ACTA N°	
FECHA: 29 de agosto 2025	**FECHA:** 1:30 pm
LUGAR: Casa de la Juventud.	
OBJETIVO: Reunión sobre curules especiales CMJ	
RESPONSABLE: Subsecretaria de Juventudes y Participación Ciudadana	

DESARROLLO

La Subsecretaría de Juventudes y Participación Ciudadana convocó a reunión con el fin de verificar la información relacionada con las curules especiales del **Consejo Municipal de Juventudes**.

En primera instancia, se solicitó a la Personera Municipal manifestar la información disponible sobre el proceso de elección de dichas curules. La Personera informó que en días anteriores sostuvo una reunión con funcionarios de la Registraduría Nacional, quienes le explicaron los pasos a seguir para la elección de las curules especiales correspondientes al municipio de Santa Rosa de Cabal: **víctimas, campesina, afro e indígena**, teniendo en cuenta las comunidades y organizaciones presentes en el municipio.

Posteriormente, los contratistas informaron que el día anterior participaron en una reunión virtual en la cual se socializaron los mecanismos de elección de dichas representaciones. En esta reunión se confirmó la información expuesta por la Personera y, adicionalmente, se precisaron aspectos relacionados con la inscripción de los jóvenes entre 14 y 28 años que deseen participar en la elección de consejeros. Para ello, se elaborará una **pieza gráfica** que incluirá un enlace de inscripción, el cual estará disponible durante seis (6) días, comprendidos entre el **1° y el 6 de septiembre**.

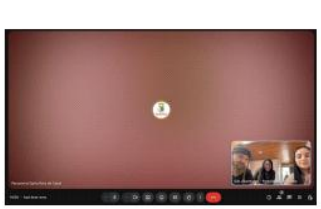
La Personera Municipal resaltó la importancia de socializar ampliamente esta pieza gráfica con todas las organizaciones interesadas. En ese sentido, se comprometió a difundirla a través de la Mesa de Víctimas. Así mismo, solicitó a la Subsecretaría de Juventudes gestionar ante la Secretaría de Medio Ambiente los datos de las organizaciones campesinas registradas en el municipio, con el fin de facilitar el envío oportuno de la información.

En cuanto a los grupos étnicos, se acordó que la información será remitida al **Consejo de Autoridades Tradicionales Indígenas de Risaralda (CRIR)**, para la curul indígena, y a la **Consultiva Departamental de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras de Risaralda**, para que esta última designe y envíe al representante de la población afrodescendiente.

No habiendo más temas por tratar, se dio por finalizada la reunión a las **2:10 p.m.**

FIRMAS:

Se adjunta registro fotográfico









(29-08-2025) Se realizó el acta de la reunión con el diseñador gráfico del equipo de comunicaciones de la alcaldía dónde se acordó la creación de una pieza gráfica para la convocatoria a miembros de las poblaciones étnicas, víctimas y campesinos para participar en la elección de las curules especiales del consejo municipal de juventudes.

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F Versión: 0 Fecha: 03/2015 Página **1** de **2**

ACTA N°	
FECHA: 29 de agosto 2025	**FECHA:** 2:15 pm
LUGAR: Casa de la Juventud.	
OBJETIVO: Reunión sobre pieza gráfica de curules especiales CMJ	
RESPONSABLE: Subsecretaria de Juventudes y Participación Ciudadana	

DESARROLLO

Siendo las 2:15 pm se reunieron en la casa de la juventud la subsecretaria de juventudes y participación ciudadana Yesica Ruiz y los contratistas Simón Mateo y Jessica Machado con el diseñador gráfico Rafael Carvajal del equipo de comunicaciones de la Alcaldía.

La reunión tuvo como propósito establecer los parámetros para la creación de la **pieza gráfica de convocatoria e inscripción** dirigida a los jóvenes del municipio interesados en participar en la **elección de las curules especiales del Consejo Municipal de Juventudes.**

Se definieron los siguientes lineamientos para la pieza gráfica:

- Debe tener un estilo **juvenil, claro y atractivo**.
- Debe incluir el **link de inscripción**.
- Debe contener los **requisitos de participación**, los cuales son:

- Tener entre 14 y 28 años.
- Residir en el municipio de Santa Rosa de Cabal.
- Pertenecer a uno de los grupos étnicos (afro o indígena).
- Pertenecer a una organización campesina o de víctimas.

Adicionalmente, se acordó que el equipo de comunicaciones será el encargado de generar el link de inscripción, el cual estará disponible del **1 al 6 de septiembre**.

Por su parte, el diseñador gráfico **Rafael Carvajal** se comprometió a entregar la pieza gráfica terminada a más tardar el **lunes 1 de septiembre a las 2:00 p.m.**

Con estos acuerdos se dio por finalizada la reunión, siendo las **2:40 pm**

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DSDC5002F Versión: 0 Fecha: 03/2015 Página **2** de **2**

FIRMAS:

Se adjunta registro fotográfico







Carrera 14 Calle 12 esquina C.A.M Teléfono PBX 3660600 Ext. 131
Código postal 661020 - Correo electrónico: desarrollo_social@santarosadecabalrisaralda.gov.co

ANEXOS 6

ALCANCE

6. Brindar acompañamiento en la organización y realización de dos (2) actividades mensuales tanto del sector rural como urbano que se lideren desde la dependencia y fomente la participación de la acción comunal en el municipio de Santa Rosa de Cabal.

(12-08-2025) En el marco de la celebración del día de la juventud en 100 acciones en un día, se brindó acompañamiento a la organización del festival de cometas realizado por la junta de acción comunal del barrio ciudad de los guaduales, donde se vincularon varias familias, niños, jóvenes y adultos en un espacio de recreación y esparcimiento.



(12/08/2025) En el marco de la celebración del día de la juventud en 100 acciones en un día, se brindó acompañamiento a la organización del bingo trasnochon que se realizó en la vereda Samaria Baja, donde participaron varias personas de la comunidad afro del municipio.







(30-08-2025) Se apoyo y acompañamiento en la socialización de oferta Institucional por parte de la Secretaría de Desarrollo Social en especial en temas de juventudes y elecciones del CMJ en el barrio la Orqueta







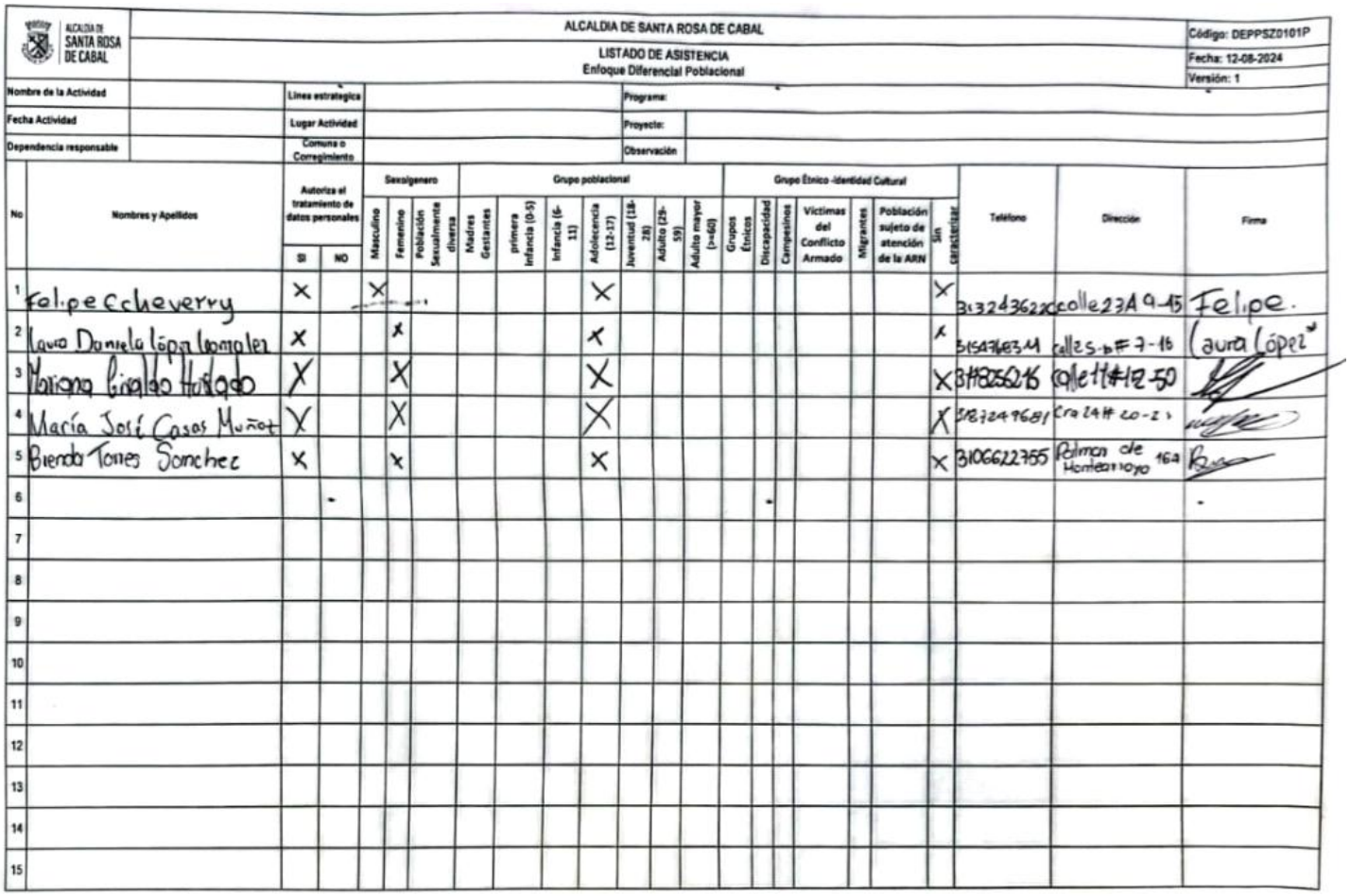
ANEXOS 7

ALCANCE:

7. Realizar las caracterizaciones de la comunidad y/o usuarios atendidos en cada una de las intervenciones en el ejercicio de su contrato, como también la digitalización y entrega de la base de datos conforme a los formatos asignados para tal fin.

Se realizó la caracterización del taller de liderazgo realizado por la CHEC a los personeros y contralores estudiantiles del municipio, dónde se realizaron varias actividades didácticas y de trabajo en equipó, dónde se fortaleció el empoderamiento juvenil y posteriormente se cargó la información a la base de datos.

29/08/2025	JUVENTUDES	Felipe	Echeverry			Adolecencia (12-17	Sin caracterizar	3132436220	SANTA ROSA DE CABAL	Capacitación de Liderazgo la CHEC	CASA DE LA JUVENTUD	SIMON MATEO
29/08/2025	JUVENTUDES	Laura Daniela	Lopez Gonzalez			Adolecencia (12-17	Sin caracterizar	3154768314	SANTA ROSA DE CABAL	Capacitación de Liderazgo la CHEC	CASA DE LA JUVENTUD	SIMON MATEO
29/08/2025	JUVENTUDES	Mariana	Giraldo Hurtado			Adolecencia (12-17	Sin caracterizar	3148256215	SANTA ROSA DE CABAL	Capacitación de Liderazgo la CHEC	CASA DE LA JUVENTUD	SIMON MATEO
29/08/2025	JUVENTUDES	María José	Casas Muñoz			Adolecencia (12-17	Sin caracterizar	3187249681	SANTA ROSA DE CABAL	Capacitación de Liderazgo la CHEC	CASA DE LA JUVENTUD	SIMON MATEO
29/08/2025	JUVENTUDES	Brenda	Torres Sanchez			Adolecencia (12-17	Sin caracterizar	3106622755	SANTA ROSA DE CABAL	Capacitación de Liderazgo la CHEC	CASA DE LA JUVENTUD	SIMON MATEO



ALCALDIA DE SANTA ROSA DE CABAL

LISTADO DE ASISTENCIA
Enfoque Diferencial Poblacional

Código: DEPPSZ0101P
Fecha: 12-08-2024
Versión: 1

Nombre de la Actividad		Linea estrategica		Programa:	
Fecha Actividad		Lugar Actividad		Proyecto:	
Dependencia responsable		Comuna o Corregimiento		Observación	

No	Nombres y Apellidos	Autoriza el tratamiento de datos personales		Sexo/genero			Grupo poblacional							Grupo Étnico -Identidad Cultural							Teléfono	Dirección	Firma
		SI	NO	Masculino	Femenino	Población Sexualmente diversa	Madres Gestantes	primera Infancia (0-5)	Infancia (6-11)	Adolescencia (12-17)	Juventud (18-28)	Adulto (29-59)	Adulto mayor (>60)	Grupos Étnicos	Discapacidad	Campesinos	Víctimas del Conflicto Armado	Migrantes	Población sujeto de atención de la ARN	Sin caracterizar			
1	Felipe Echeverry	X		X						X										X	3132436220	calle 23A 9-15	Felipe.
2	Laura Daniela López Gonzalez	X			X					X										X	3154766314	calle 5 # 7-16	Laura López
3	Mariana Giraldo Hurtado	X			X					X										X	3148256216	calle 11 # 12-50	
4	María José Casas Muñoz	X			X					X										X	3127249681	Cra 24 # 20-21	
5	Brenda Torres Sanchez	X			X					X										X	3106622765	Palmas de Montezuma 164	
6			-												-								-
7																							
8																							
9																							
10																							
11																							
12																							
13																							
14																							
15																							

ANEXOS 8

8. Apoyar las demás actividades que se requieran en la Subsecretaría de Juventud y participación Ciudadana y la Secretaría de Desarrollo Social

(12-08-2025) En el marco de la celebración del día de la juventud en 100 acciones en un día, se realizó una actividad en la cárcel de Santa Rosa de Cabal, donde se les dio un taller de manejo de emociones con la Psicóloga del equipo de la subsecretaria de juventudes y además se realizó un compartir.






(25-08-2025) Acompañamiento control político llevado a cabo en el Concejo Municipal.





